

# 仕 様 書

令和 7 年度	執行伺番号 17468
---------	-------------

件名	印刷消耗品の購入		
品名・規格・数量	品名・規格	数量	同等品可否
	① キヤノン インクカートリッジ 純正 BC-365XL ブラック（大容量）	6	否
	② キヤノン インクカートリッジ 純正 BC-366XL 3色カラー（大容量）	6	否
	③ FAX用インクフィルム FAX機パナソニックKX-PD315DLに対応のもの	15	可
納入場所	大谷斎場 下関市藤ヶ谷町4番1号		
納入期限	令和8年3月13日（金）		
見積書提出方法	持参、郵送、FAX又は電子メール		
見積書提出先	生活安全課施設管理係 下関市南部町1番1号		
担当者	室谷		
TEL	231-1520	FAX	242-0799
E-mail	smseikat@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		
条件及び注意事項	<p>・支払期限は、請求後30日以内としますので見積書へ「支払期限は請求後30日以内」と記載願います。</p> <p>・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。          ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者          ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。（同上可）          ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。</p> <p>・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。</p>		